

ANLEITUNG ZUR NUTZUNG VON CARGOCLIX

- Zum Start unter login.cargoclix.com einloggen

- Nachdem einloggen erscheint dieses Fenster, hier muss „1. Dienstleister“ ausgewählt werden.

CARGOCLIX [1.](#) [Hilfe](#)

[Auftraggeber](#) [Dienstleister](#) [Mein Cargoclix](#) [Hilfe](#) [Impressum](#) | [Datenschutz](#) | [Cookies](#) | [AGB](#)

[Zurück](#)

Zum Starten wählen Sie bitte den gewünschten Bereich im oberen Menü:

Auftraggeber:
Als Auftraggeber wählen Sie bitte diesen Punkt, um die Zeitfensterbuchungen an Ihren Standorten zu sehen.

Dienstleister:
Als Dienstleister wählen Sie bitte diesen Punkt, um Zeitfensterbuchungen an Standorten Ihrer Auftraggeber durchzuführen.

Mein Cargoclix:
Stammdaten und Grundeinstellungen.

Hilfe
Wenn Sie auf einer Seite des Programms Hilfe benötigen, wählen Sie den Punkt Hilfe im oberen Menü.

- Um einen Termin buchen zu können müssen die Punkte **2.**, **3.**, **4.** & **5.** genau so ausgewählt werden

CARGOCLIX > Dienstleister > Zeitfenster

Auftraggeber Dienstleister Mein Cargoclix Hilfe Impressum | Datenschutz | Cookies | AGB

Terminplan Buchungen Buchungen (Beta)

CargoMarket: TST-FMC Standort: FMC Gernsheim Gruppe: Wareneingang;

FMC Gernsheim Terminplan lädt nicht?

Schnellsuche 04.11.2022

Wareneingang	06:00	06:30	07:00	07:30	08:00	08:30	09:00	09:30	10:00
Wareneingang 1									

- ACHTUNG:** Die Termine müssen bis zum Vortag (**6.**) um 14:00 gebucht werden, sonst sind die Zeitfenster grau hinterlegt (**7.**) und können nicht gebucht werden.

CARGOCLIX > Dienstleister > Zeitfenster

Auftraggeber Dienstleister Mein Cargoclix Hilfe Impressum | Datenschutz | Cookies | AGB

Terminplan Buchungen Buchungen (Beta)

CargoMarket: TST-FMC Standort: FMC Gernsheim Gruppe: Wareneingang;

Liebe Nutzer, mit SAFE CHECK-IN meldet sich der Fahrer direkt aus dem LKW per App an - ohne Sprachba...

FMC Gernsheim Terminplan lädt nicht?

Schnellsuche 03.11.2022

Wareneingang	10:30	11:00	11:30	12:00	12:30	13:00	13:30	14:00	14:30
Wareneingang 1				7.					

- Über die Lupe (8.) bekommen Sie einen Überblick welche Daten zwingend ausgefüllt werden müssen, um einen Termin buchen zu können.
- Außerdem sind hier die „Spielregeln“ festgehalten.

CargoMarket: TST-FMC
Standort: FMC Gernsheim
Rampenname: Wareneingang 1
Rampentyp: Standard Rampe
eingehend: Ja
ausgehend: Nein

Bei der Buchung eines Zeitfensters müssen folgende Felder zwingend ausgefüllt werden, es handelt sich um Pflichtfelder:

- Firma (Drop-Down Menü)
- Auftr./Best.Nr. = Referenz
- Name des Frachtführers
- LKW-Kennzeichen
- Lieferant (Drop-Down Menü)

Ohne diese Informationen ist es nicht möglich ein Zeitfenster zubuchen.
 Wenn die Informationen nicht richtig/vollständig ausgefüllt sind, wird das Zeitfenster storniert.

Beschreibung: Ein gebuchtes Zeitfenster, heißt nicht das der Termin verbindlich vereinbart ist.
 Erst wenn Sie die Bestätigung für Ihr Zeitfenster bekommen, ist der Termin bestätigt und damit fix vereinbart.

Sobald ein Zeitfenster gebucht ist (nach der Bestätigung) ist eine Änderung der Zeit nicht mehr möglich.
 Geändert werden können nachträglich nur folgende Informationen: Auftr./Best.Nr. (Referenz), Name des Frachtführers und LKW-Kennzeichen.

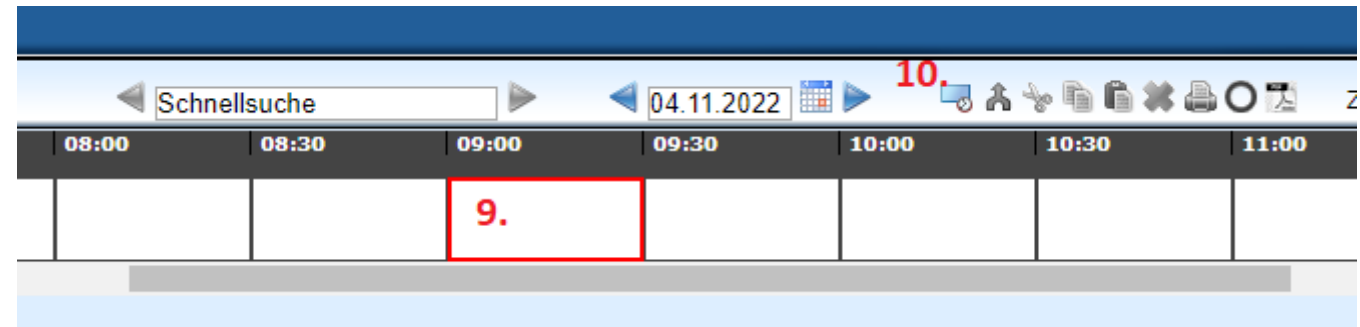
Über das Kommentar Feld können Sie uns Informationen mitteilen, wie z.B., dass der LKW in einem Stau steht, o.Ä.

Beginn der Buchungsphase:

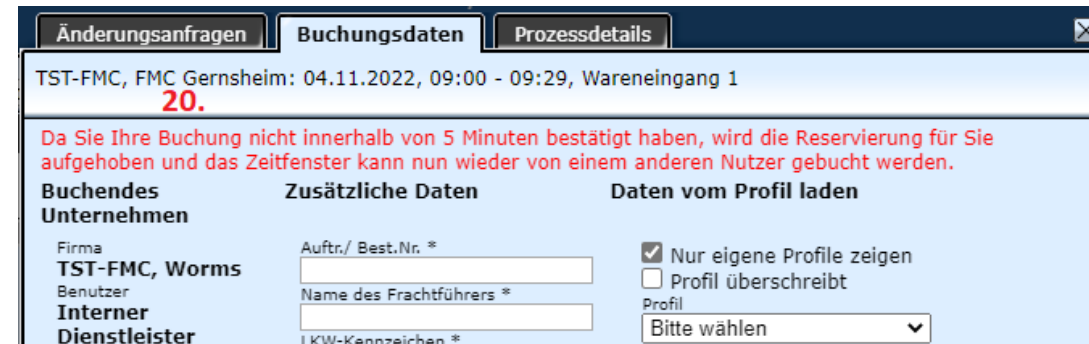
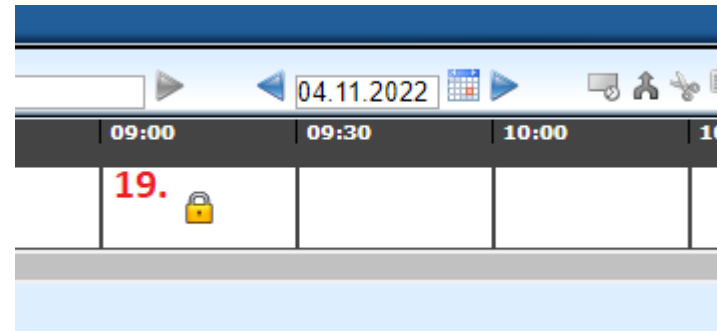
Ende der Buchungsphase: Ganze Woche (Voreinstellung) 1 Tag(e) früher um 14:00 (Festes Ende)
 Montag 3 Tag(e) früher um 14:00 (Festes Ende)

1.Status: Buchung bestätigt
2.Status: Angekommen, Muss 10 Minuten vor dem Start des Zeitfensters erreicht werden
Kritischer Startstatus
3.Status: Entladebeginn
4.Status: Entladeende
5.Status: Abfahrt

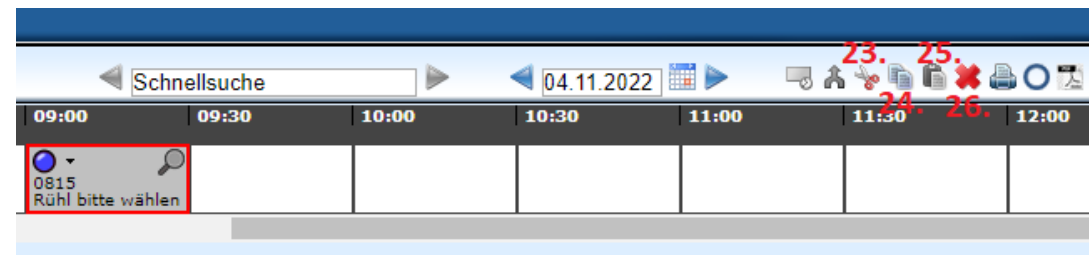
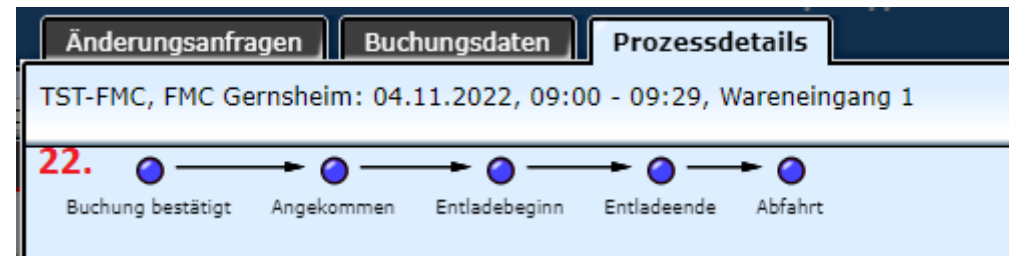
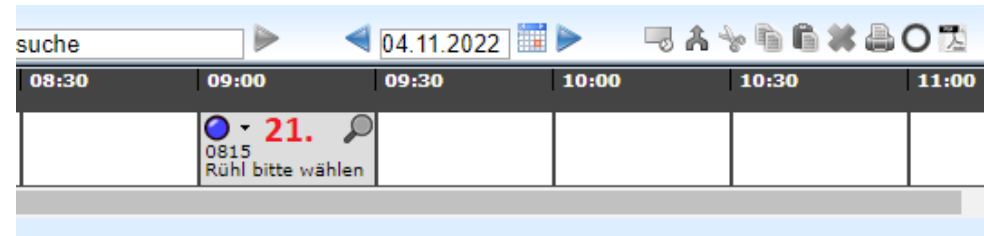
- Ein Termin wird gebucht, in dem Sie ein freies Zeitfenster auswählen (9.), es erscheint ein roter Rahmen.
- Anschließend müssen Sie auf das Feld „**Buchen**“ (10.) klicken.
- Es öffnet sich das Fenster „**Buchungsdaten**“ (11.).
- Unter „**Firma**“ (12.) muss Ihr Firmenname stehen.
- Die Felder 13., 14., 15. & 16. müssen ausgefüllt werden.
- Das „Kommentar“ Feld (17.) ist nicht verpflichtend



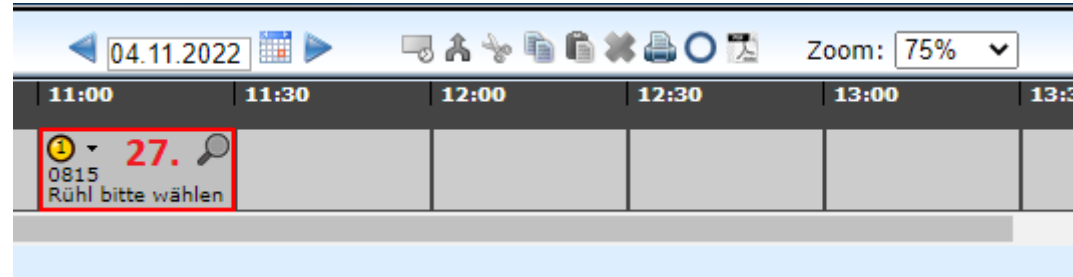
- Um die Buchung abzuschließen muss noch gespeichert werden (**18.**).
- Während der Buchung ist das Zeitfenster gesperrt (**19.**) und kann somit von niemanden gebucht werden.
- **ACHTUNG:** Wenn nach 5 Minuten der Termin nicht gespeichert wurde, dann ist die Reservierung aufgehoben (**20.**).



- Wenn die Buchung gespeichert wurde, ist der Termin ersichtlich (**21.**).
- Mit einem Klick auf den blauen Punkt (**21.**) werden die „**Prozessdetails**“ (**22.**) angezeigt.
- Termine können bearbeitet werden, wenn sie ausgewählt sind (roter Rahmen)
 - **23.** = „Ausschneiden“
 - **24.** = „Kopieren“
 - **25.** = „Einfügen“
 - **26.** = „Stornieren“



- ACHTUNG: Erst wenn der blaue Punkt gelb (**27.**) ist, dann ist der Termin bestätigt. Zusätzliche erhalten Sie eine automatisierte E-Mail (**28.**).
- Bestätigte Termine können nicht mehr verschoben werden. Diese können nur noch storniert werden (**26.**).



Sehr geehrte Damen und Herren,

28.
mit dieser E-Mail bestätigen wir Ihnen das eingebuchte Zeitfenster.
<https://www2.cargoclix.com/Switch/Schedule.aspx?bookId=35212048>
35212048
%D mit der Zeit 09:00
Diese E-Mail ist automatisiert, bitte nicht darauf antworten.

Bei Fragen oder Komplikationen bitten wir Sie sich an Gernsheim-TST@fmc-ag.com zu wenden.

Mit freundlichen Grüßen

TST GmbH
Marie-Curie-Straße 1a
64579 Gernsheim, Germany

- Wenn ein Termin von TST storniert wird, erhalten Sie ebenfalls eine automatisierte E-Mail, siehe Beispiel (29.).

Sehr geehrte Damen und Herren,

29.

mit dieser E-Mail möchten wir Ihnen die Stornierung Ihres Zeitfensters mitteilen.

Grund: Bereits zu viele Anlieferungen von Ihnen an diesem Tag

Diese E-Mail ist automatisiert, bitte nicht darauf antworten.

Bei Fragen oder Komplikationen bitten wir Sie sich an Gernsheim-TST@fmc-ag.com zu wenden.

Mit freundlichen Grüßen

TST GmbH

Marie-Curie-Straße 1a

64579 Gernsheim, Germany

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an:

support@cargoclix.com

+49 761 20 55 11 00